

# DUGOSELSKA kronika

## Službeni glasnik Općine Brckovljani

God. XXXI

18. siječnja 2024.

Broj: 1

### KAZALO

#### AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA OPĆINE BRCKOVLJANI

1. Plan prijma u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Brckovljani za 2024. godinu,
2. Odluka o osnovici za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Brckovljani
3. Pravilnik o financiranju javnih potreba Općine Brckovljani

**I.1.**

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19, u daljnjem tekstu: Zakon), članka 39. Statuta Općine Brckovljani („Službeni glasnik Općine Brckovljani“ broj 01/18 02/20, 09/20, 02/21, 04/22, 05/23), Općinski načelnik Općine Brckovljani dana 15. siječnja 2024. godine donio je

**PLAN  
prijma u službu u Jedinstveni upravni odjel  
Općine Brckovljani za 2024. godinu**

**I.**

Plan prijma u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Brckovljani za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Plan prijma) donosi se za Jedinstveni upravni odjel Općine Brckovljani.

**II.**

Plan prijma se donosi na temelju prikupljenih prijedloga pročelnice Jedinstvenog upravnog odjela Općine Brckovljani, vodeći računa o potrebama i raspoloživim financijskim sredstvima, te je isti usklađen s Proračunom Općine Brckovljani za 2024. godinu.

Plan prijma je kratkoročan, te se njime utvrđuje stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta i potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme u 2024. godini, kao i potreban broj vježbenika.

**III.**

Podaci o stvarnom stanju popunjenosti radnih mjesta i potrebnom broju službenika i namještenika na neodređeno vrijeme, te potrebnom broju vježbenika utvrđuju se u tabeli 1. koja je sastavni dio ovog Plana prijma.

**IV.**

Na temelju Plana prijma nepopunjena radna mjesta će se popunjavati javnim natječajem koji se objavljuje u „Narodnim novinama“ i na internetskoj stranici Općine Brckovljani [www.brckovljani.hr](http://www.brckovljani.hr), odnosno bez provođenja natječaja u slučaju zadržavanja u službi vježbenika koji je položio državni ispit i prijma u službu osobe zaposlene u državnom tijelu, pravnoj osobi s javnim ovlastima ili upravnom tijelu iste ili druge lokalne jedinice.

**V.**

Plan prijma u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Brckovljani za 2024. godinu stupa na snagu 01. veljače 2024. godine, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Brckovljani“.

KLASA: 024-03/23-01/003  
URBROJ: 238-4-2-23-1  
Brckovljani, 15.01.2024.

OPĆINSKI NAČELNIK  
**Tihomir Đuras v.r.**

Tabela 1.

**PLAN PRIJMA U SLUŽBU NA NEODREĐENO VRIJEME****U Jedinstveni upravni odjel Općine Brckovljani za 2024.**

Naziv upravnog tijela	Popunjenost radnih mjesta	Planirani prijam razrađen po stručnim spremama			Plan prijma vježbenika	UKUPNO
		VSS	VŠS	SSS/NSS		
<b>Jedinstveni upravni odjel Općine Brckovljani</b>	<b>8</b>	-	<b>1</b>	-	-	<b>1</b>
<b>UKUPNO</b>	<b>8</b>	-	<b>1</b>	-	-	<b>1</b>

1.2.

Na temelju članka 9. stavak 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", br. 28/10, 10/23) i članka 39. Statuta Općine Brckovljani ("Službeni glasnik Općine Brckovljani" broj 01/18, 02/20, 09/20, 02/21, 04/22 i 05/23) Općinski načelnik Općine Brckovljani donosi:

## **ODLUKA** **o osnovici za obračun plaće službenika i** **namještenika** **u Jedinственном upravnom odjelu** **Općine Brckovljani**

### **Članak 1.**

Odlukom o osnovici za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Brckovljani (u daljnjem tekstu: Odluka) određuje se osnovica za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Brckovljani.

### **Članak 2.**

Plaću službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu općine Brckovljani čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik, odnosno namještenik raspoređen i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

### **Članak 3.**

Osnovica za obračun plaće utvrđuje se u iznosu od 430,00 EUR.

### **Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu 01.02.2024. godine, a primjenjuje se za obračun plaća za mjesec siječanj 2024. godine.

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje važiti osnovica za izračun plaće utvrđena Odlukom općinskog načelnika, KLASA: 120-01/10-01/08; URBROJ: 238/04-10-01 od 01.10.2010. godine.

### **Članak 5.**

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Općine Brckovljani.

KLASA:024-03/24-01/002

URBROJ:238-4-2-23-1

Brckovljani, 10.01.2024

OPĆINSKI NAČELNIK  
*Tihomir Đuras v.r.*

1.3.

Temeljem članka 10. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge ("Narodne novine" broj 26/15 i 37/21), i članka 39. Statuta Općine Brckovljani (Službeni glasnik općine Brckovljani broj 02/21, 04/22 i 05/23) načelnik Općine Brckovljani donosi:

## **P R A V I L N I K** **o financiranju javnih potreba Općine Brckovljani** **I. OPĆE ODREDBE**

### **Članak 1.**

Ovim se Pravilnikom utvrđuju kriteriji, mjerila i postupci za dodjelu i korištenje sredstava proračuna Općine Brckovljani (u daljnjem tekstu: Općina) udrugama čije aktivnosti doprinose zadovoljenju javnih potreba i ispunjavanju ciljeva i prioriteta definiranih strateškim i planskim dokumentima Općine.

Odredbe ovog Pravilnika koje se odnose na udruge, na odgovarajući se način primjenjuju i u odnosu na druge organizacije civilnog društva te ostale pravne osobe, kada su one, u skladu s uvjetima javnog poziva za financiranje programa i projekata, prihvatljivi prijavitelji odnosno partneri.

### **Članak 2.**

Ako posebnim propisom nije drugačije određeno, odredbe Pravilnika primjenjuju se kada se odobravaju financijska sredstva proračuna Općine za:

- provedbu programa i projekata kojima se ispunjavaju ciljevi i prioriteti definirani strateškim i planskim dokumentima,
- provedbu programa javnih potreba utvrđenih posebnim zakonom,
- obavljanje određene javne ovlasti na području Općine povjerene posebnim zakonom,
- pružanje socijalnih usluga na području Općine temeljem posebnog propisa,
- donacije i sponzorstva,
- potpore malih vrijednosti i
- druge oblike i namjene dodjele financijskih sredstava iz proračuna Općine. Odredbe ovog Pravilnika ne odnose se na financiranje programa, projekata i manifestacija ustanova i drugih pravnih osoba čiji je osnivač ili suosnivač Općina kao i na financiranje javnih potreba koje je regulirano posebnim propisima.

### **Članak 3.**

Projektom se smatra skup aktivnosti koje su usmjerene ostvarenju zacrtanih ciljeva čijim će se ostvarenjem odgovoriti na uočeni problem i ukloniti ga, vremenski su ograničeni i imaju definirane troškove i resurse.

Programi su kontinuirani procesi koji se u načelu izvode u dužem vremenskom razdoblju kroz niz različitih aktivnosti čiji su struktura i trajanje fleksibilniji. Mogu biti jednogodišnji i višegodišnji.

## **II. PREDUVJETI ZA FINACIRANJE**

### **Članak 4.**

Općina će udrugama i neprofitnim organizacijama dodjeljivati sredstva za financiranje programa, projekata i manifestacija pod sljedećim uvjetima:

- Korisnik sredstava iz javnih izvora mora biti upisan u Registar udruga i u Registar neprofitnih organizacija, odnosno drugi odgovarajući registar, a svojim

statutom opredijelio se za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja i kojima promiče uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom (u daljnjem tekstu: korisnik financiranja)

- Korisnik financiranja mora uredno ispunjavati obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz javnih izvora, u suprotnom svaka prijava novog programa i/ili projekta na javni natječaj bilo kojeg davatelja financijskih sredstava bit će odbijena,
- Korisnik financiranja mora uredno ispunjavati obveze plaćanja odnosno podmirivati sva davanja prema državnom proračunu (mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te druga davanja prema državnom proračunu) i proračunu Općine Brckovljani, a protiv korisnika financiranja, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje udruge i voditelja programa ili projekta ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaj određen člankom 48. stavkom

2. alinejom c), odnosno pravomoćno osuđen za počinjenje kaznenog djela određenog člankom 48. stavkom 2. alinejom d) Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge ili uvjetima javnog natječaja.

2. alinejom c), odnosno pravomoćno osuđen za počinjenje kaznenog djela određenog člankom 48. stavkom 2. alinejom d) Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge ili uvjetima javnog natječaja.

## **III. POSTUPCI FINACIRANJA I UGOVARANJA**

### **Članak 5.**

Financiranje svih programa, projekata i manifestacija u području: odgoja i obrazovanja, kulture, tehničke kulture, sporta, socijalne skrbi, zdravstva, razvoja i demokratizacije društva, gospodarstva, provodi se putem javnog poziva.

Javnim pozivom iz stavka 1. određuje se maksimalan iznos financiranja po pojedinom programu, projektu i manifestaciji.

### **Članak 6.**

Odluku o raspisivanju javnog poziva iz članka 5. Ovog Pravilnika donosi Općinski načelnik za iduću ili tekuću proračunsku godinu.

Javni poziv sa cjelokupnom dokumentacijom objavljuje se na mrežnim stranicama Općine Brckovljani.

Javni poziv iz stavka 1.ovog članka bit će otvoren najmanje 30 dana od datuma objave. Poslove provedbe javnog poziva obavlja Povjerenstvo kojeg imenuje Općinski načelnik Općine najkasnije do isteka roka za podnošenje prijava po Javnom pozivu.

#### **Članak 7.**

Odluku o financiranju projekata, programa i manifestacija koji udovoljavaju uvjetima javnog poziva (u daljnjem tekstu: Odluka) donosi načelnik.

U roku od 5 (pet) dana od donošenja Odluke, Općina će javno objaviti rezultate javnog poziva s podacima o programima, projektima i manifestacijama; korisnicima te iznosima odobrenih sredstava financiranja.

Sa svim korisnicima kojima su odobrena financijska sredstva za provedbu projekta, programa i/li manifestacije, Općina će u roku od 30 dana od objave rezultata javnog poziva potpisati ugovor o financiranju programa ili projekata.

#### **IV. FINANCIRANJE PROJEKATA, PROGRAMA I MANIFESTACIJA IZVAN JAVNOG POZIVA**

#### **Članak 8.**

Financijska sredstva proračuna Općine mogu se dodijeliti izravno odnosno mimo javnog poziva:

– u opravdanim i iznimnim slučajevima, kada nepredviđeni događaji obvezuju davatelja financijskih sredstava da u suradnji s udrugama žurno djeluje u rokovima u kojima nije moguće provesti standardni natječajni postupak i problem je moguće riješiti samo izravnom dodjelom financijskih sredstava,

– kada se financijska sredstva dodjeljuju udruzi ili skupini udruga koje imaju isključivu nadležnost u području djelovanja i/ili zemljopisnog područja za koje se financijska sredstva dodjeljuju ili je udruga jedina organizacija operativno sposobna za rad na području djelovanja i/ili zemljopisnom području na kojem se financirane aktivnosti provode,

– kada se financijska sredstva dodjeljuju udruzi koja je na temelju propisa izrijekom navedena kao provoditelj određene aktivnosti,

– kada se prema mišljenju nadležnog povjerenstva jednokratno dodjeljuju financijska sredstva do 663,61 eura za aktivnosti koje iz opravdanih razloga nisu mogle biti planirane u godišnjem planu udruge, a ukupan iznos tako dodijeljenih sredstava iznosi najviše 5% svih sredstava planiranih u proračunu za financiranje svih programa i projekata udruga

- kada se sredstva dodjeljuju ili udružuju sa ustanovama, jedinicama lokalne i područne(regionalne) samouprave, ministarstvima i drugim državnim tijelima te pravnim osobama i organizacijama, za provedbu projekata, aktivnosti i manifestacija koje imaju veći značaj za gospodarstvo ili promidžbu Općine odnosno koje su od posebnog interesa za Općinu.

Sa korisnicima sredstava iz stavka 1. kojima su odobrena financijska sredstva Općina zaključuje ugovor o financiranju.

#### **V. OBVEZA DOKUMENTIRANJA PROJEKATNIH AKTIVNOSTI I KONAČAN IZNOS FINANCIRANJA**

#### **Članak 9.**

Korisnik sredstava je u obvezi voditi precizne i redovite račune vezane uz provođenje projekta ili programa koristeći odgovarajuće računovodstvene sustave sukladno propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija.

Računi i troškovi vezani uz projekt ili program moraju biti lako prepoznatljivi i provjerljivi. To se može ostvariti korištenjem odvojenih računa za dani projekt ili program ili osigurati da se troškovi vezani uz projekt ili program mogu lako identificirati i pratiti do i unutar računovodstvenih i knjigovodstvenih sustava udruge.

#### **Članak 10.**

Sa ciljem poštovanja načela transparentnosti trošenja proračunskog novca i mjerenja vrijednosti povrata za uložena sredstva

Jedinstveni upravni odjel Općine Brckovljani ovlašten je pratiti provedbu financiranih programa ili projekata udruga, sukladno važećim pozitivnim propisima.

Praćenje će se vršiti temeljem opisnih i financijskih izvješća korisnika sredstava te provjerom kod korisnika od strane službenika Jedinstvenog upravnog odjela općine Brckovljani.

#### **VI. ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 11.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na web stranici Općine Brckovljani te u službenom glasniku Općine Brckovljani.

KLASA: 011-06/24-01/001

URBROJ: 238-4-2-24-1

Brckovljani, 10. siječnja 2024.

Načelnik Općine  
**Tihomir Đuras v.r.**