

Na temelju članka 8. i članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17), članka 28. Statuta Općine Brckovljani („Službeni glasnik Općine Brckovljani“ br. 06/13. i 06/15.) Općinsko vijeće Općine Brckovljani na 06. sjednici održanoj \_\_\_\_\_ . godine donosi:

## **STATUT OPĆINE BRCKOVLJANI**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim Statutom se detaljnije uređuje:

- samoupravni djelokrug općine Brckovljani,
- njezina javna obilježja,
- javna priznanja,
- ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela općine Brckovljani,
- način obavljanja poslova,
- oblici konzultiranja građana,
- provođenje referendumu u pitanjima iz djelokruga,
- mjesna samouprava,
- ustrojstvo i rad javnih službi,
- oblici suradnje jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave,
- te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza općine Brckovljani.

### **II. OBILJEŽJA OPĆINE**

#### **Članak 2.**

Sjedište općine je u Dugom Selu, Josipa Zorića 1.

Općina je pravna osoba.

Općina ima svoj Općinski blagdan. Općinski blagdan je 1. kolovoz svake kalendarske godine.

#### **Članak 3.**

Općina Brckovljani (u daljnjem tekstu: Općina) je jedinica lokalne samouprave.

Područje Općine Brckovljani obuhvaća slijedeća naselja: Božjakovina, Brckovljani, Gornja Greda, Gornje Dvorišće, Gračec, Hrebinec, Kusanovec, Lupoglav, Prečec, Prikraj, Stančić, Štakorovec, Tedrovec.

#### **Članak 4.**

Općina Brckovljani ima grb i zastavu. Grb i zastava, način uporabe i zaštita utvrđeni su Statutarnom odlukom Općinskog vijeća.

### **III. JAVNA PRIZNANJA**

#### **Članak 5.**

Javna priznanja općine Brckovljani su:

1. Počasni građanin Općine Brckovljani,
2. Nagrada Općine Brckovljani za životno djelo,
3. Priznanje Općine Brckovljani,
4. Zahvalnica općine Brckovljani.

#### **Članak 6.**

Općinsko vijeće može proglasiti počasnim građaninom Općine osobu koja se istaknula zaslugama za Općinu, te doprinijela obrani suvereniteta Republike Hrvatske.

Počasnom građaninu dodjeljuje se posebna Povelja Općine.

Proglašenje počasnim građaninom Općine znak je počasti, zahvalnosti i priznanja i ne daje nikakva posebna prava i može se opozvati ako se počastvovani pokaže nedostojnim takve počasti.

#### **Članak 7.**

Općinsko vijeće dodjeljuje javna priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled općine Brckovljani, a poglavito za naročite uspjehe u unapređivanju gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite čovjekovog okoliša i unapređivanja športa, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti, te za poticanje aktivnosti koje su tome usmjerene.

#### **Članak 8.**

Općinsko vijeće može dodijeliti nagrade i druga javna priznanja građanima i pravnim osobama za posebne uspjehe u svim područjima gospodarskog i društvenog života značajnim za Općinu.

#### **Članak 9.**

Općinsko vijeće dodjeljuje javna priznanja posebnom Odlukom.

### **IV. SURADNJA S DRUGIM JEDINICIMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE SAMOUPRAVE)**

#### **Članak 10.**

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, općina Brckovljani uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

#### **Članak 11.**

Općinsko vijeće donosi odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno o sklapanju sporazuma (ugovora, povelje, memoranduma i sl.) o suradnji sa pojedinim jedinicama lokalne samouprave, kada ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje.

#### **Članak 12.**

Kriteriji za uspostavljanje suradnje, te postupak donošenja odluke uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća

#### **Članak 13.**

Sporazum o suradnji općine Brckovljani i općine ili grada druge države objavljuje se u Službenom glasniku općine Brckovljani.

### **V. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG OPĆINE**

#### **Članak 14.**

Općina Brckovljani u svom samoupravnom djelokrugu sukladno zakonu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- briga o djeci,
- socijalna skrb,
- primarna zdravstvena zaštita,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kultura i tjelesna kultura i šport,
- zaštita potrošača,
- zaštita i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarna zaštita,
- promet na svom području,
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

### **Članak 15.**

Odlukom Općinskog vijeća u skladu sa Statutom i Statutom Zagrebačke županije, mogu se pojedini poslovi iz samoupravnog djelokruga Općine prenijeti na Županiju, odnosno mjesnu samoupravu, ako to zahtijevaju potrebe Općine i/ili Županije, odnosno ako Općina ne može osigurati dovoljno prihoda za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga.

Odlukom Općinskog vijeća općina Brckovljani može tražiti od Županijske skupštine da joj uz suglasnost središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave, povjeri obavljanje određenih poslova iz samoupravnog djelokruga županije na području općine ako može osigurati dovoljno prihoda za njihovo obavljanje.

### **Članak 16.**

Općina Brckovljani je samostalna u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavnom Republike Hrvatske i zakonom.

Općina Brckovljani može organizirati obavljanje pojedinih poslova iz čl.14. ovog Statuta zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osobito u svrhu pripreme projekata za povlačenje novčanih sredstava iz fondova Europske unije, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odijela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o obavljanju poslova na način propisan u stavku 2. ovog članka donosi Općinsko vijeće, temeljem koje Općinski načelnik sklapa sporazum, kojim se propisuje financiranje, način upravljanja, odgovornost, statusna pitanja službenika i namještenika i druga pitanja od značaja za to tijelo.

## **VI. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU**

### **Članak 17.**

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem lokalnog referenduma, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

### **Članak 18.**

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta općine, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga općinskog vijeća, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma može predložiti:

- najmanje jedna trećina članova općinskog vijeća,
- općinski načelnik,
- 20% ukupnog broja birača Općine Brckovljani,
- većina vijeća mjesnih odbora na području Općine Brckovljani.

Ako je raspisivanje referenduma predložila: najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća, općinski načelnik, većina vijeća mjesnih odbora, Općinsko vijeće dužno je izjasniti se o podnesenom prijedlogu, te ako prijedlog prihvati, donijeti Odluku o raspisivanju referenduma u roku od 30 dana od dana zaprimanja prijedloga, većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Ako je raspisivanje referenduma predložilo 20% od ukupnog broja birača u jedinici, predsjednik Općinskog vijeća dostavit će zaprimljeni prijedlog središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u roku od 30 dana od dana zaprimanja prijedloga.

Središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu će u roku od 60 dana od dostave utvrditi ispravnost podnesenog prijedloga, odnosno utvrditi je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača u jedinici i je li referendumsko pitanje sukladno odredbama Zakona te odluku o utvrđenom dostaviti Općinskom vijeću.

Ako središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog za raspisivanje referenduma ispravan, Općinsko vijeće će u roku od 30 dana od dana zaprimanja Odluke raspisati referendum.

Protiv odluke središnjeg tijela državne uprave kojom je utvrđeno da prijedlog nije ispravan može se pokrenuti upravni spor pred Visokim upravnim sudom Republike Hrvatske.

Pravo glasanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Općine Brckovljani i upisani su u popis birača.

Referendum raspisan radi prethodnog pribavljanja mišljenja stanovnika o promjeni područja općine nije obvezujući.

#### **Članak 19.**

Općinski načelnik i njegov zamjenik koji je izabran zajedno s njim mogu se opozvati putem referenduma, a raspisivanje referenduma može predložiti:

- 20% ukupnog broja birača u jedinici u kojoj se traži opoziv općinskog načelnika i njegovog zamjenika i
- 2/3 članova općinskog vijeća.

Ako je raspisivanje referenduma za opoziv predložilo 20% ukupnog broja birača u jedinici u kojoj se traži opoziv, Općinsko vijeće raspisat će referendum za opoziv Općinskog načelnika i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njim u skladu sa člankom 24. stavak 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, u dijelu koji se odnosi na utvrđivanje je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača u jedinici.

Prijedlog mora biti podnesen u pisanom obliku, i mora sadržavati osobne podatke ( ime i prezime, adresa prebivališta i OIB) i vlastoručni potpis birača.

Ako je raspisivanje referenduma za opoziv predložilo 2/3 članova općinskog vijeća, odluku o raspisivanju referenduma za opoziv općinskog načelnika i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njim općinsko vijeće donosi dvotrećinskom većinom glasova svih članova općinskog vijeća.

Referendum za opoziv općinskog načelnika i njegovo zamjenika ne smije se raspisati prije proteka roka od 6 mjeseci od održanih izbora ni ranije održanog referenduma za opoziv, kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za općinskog načelnika.

Odluka o opozivu općinskog načelnika, njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njim donesena je ako se na referendumu za opoziv izjasnila većina birača koji su glasovali, uz uvjet da ta većina iznosi najmanje 1/3 ukupnog broja birača upisanih u popis birača u jedinici.

Na postupak referenduma za opoziv na odgovarajuće se način primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje lokalna i područna (regionalna) samouprava i zakona kojim se uređuje postupak i provedba referenduma.

#### **Članak 20.**

Odluka donesena na referendumu o pitanjima iz članka 18. ovog Statuta obvezatna je za Općinsko vijeće, osim odluke donesene na savjetodavnom referendumu.

### **VII. OBLICI KONZULTIRANJA GRAĐANA**

#### **Članak 21.**

Građani imaju pravo predlagati Općinskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanja određenog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće raspravlja o prijedlogu iz stavka 1. ovog članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača općine.

Općinsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima, najkasnije u roku od 3 mjeseca od prijema prijedloga objavom na oglasnoj ploči i službenoj internetskoj stranici.

### **VIII. TIJELA OPĆINE BRCKOVLJANI**

#### **Članak 22.**

Tijela Općine Brckovljani su:

1. Predstavničko tijelo - Općinsko vijeće,
2. Izvršna tijela - Općinski načelnik i zamjenik načelnika

#### **1. OPĆINSKO VIJEĆE**

#### **Članak 23.**

Općinsko vijeće je predstavničko tijelo građana i tijelo lokalne samouprave, koje donosi odluke i akte u okviru prava i dužnosti općine, te obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Općinsko vijeće ima 15 vijećnika.

Općinsko vijeće donosi:

- Statut općine Brckovljani,
- Poslovnik o radu Općinskog vijeća,
- proračun i odluku o izvršenju proračuna,
- godišnje i polugodišnje izvješće o izvršenju proračuna,
- odluku o privremenom financiranju
- odluku o zaduženju Općine Brckovljani,
- osniva radna tijela, bira i razrješuje članove tih tijela te bira, imenuje i razrješuje i druge osobe određene zakonom i drugim propisom.
- odluku o promjeni granice općine Brckovljani,
- osniva javne ustanove, ustanove, trgovačka društva, vlastite pogone i druge pravne osobe, za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za općinu,
- daje prethodne suglasnosti na statute ustanova, ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije propisano,
- donosi odluke o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave, u skladu sa općim aktom i zakonom,
- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama koje je osnovala Općina ili koje su u većinskom vlasništvu Općine,
- raspisuje lokalni referendum,
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednike Općinskog vijeća,
- bira i razrješava predsjednike i članove radnih tijela Općinskog vijeća,
- odlučuje o pokroviteljstvu,
- donosi odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja,
- imenuje i razrješava i druge osobe određene zakonom, ovim Statutom i posebnim odlukama Općinskog vijeća,
- donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljeni u djelokrug

Općinsko vijeće donosi odluke većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina vijećnika.

Statut, poslovnik, proračun, godišnji izvještaj o izvršenju proračuna te odluka o raspisivanju referendumu donose se većinom glasova svih vijećnika. Odluku o raspisivanju referendumu za opoziv općinskog načelnika i njegovog zamjenika koji je predložilo 2/3 članova općinskog vijeća, općinsko vijeće donosi dvotrećinskom većinom glasova svih članova općinskog vijeća. Poslovníkom Općinskog vijeća mogu se odrediti i druga pitanja o kojima se odlučuje većinom glasova svih vijećnika.

#### **Članak 24.**

Općinsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika, koji se biraju u skladu sa Poslovníkom Općinskog vijeća.

Potpredsjednici se u pravilu biraju tako da se jedan potpredsjednik bira iz reda predstavničke većine, a drugi iz reda predstavničke manjine.

Funkcija predsjednika i potpredsjednika vijeća je počasna i za to obnašatelji funkcije ne primaju plaću. Predsjednik ima pravo na naknadu troškova sukladno posebnoj odluci Općinskog vijeća.

#### **Članak 25.**

Predsjednik Općinskog vijeća:

- zastupa Općinsko vijeće,
- saziva i organizira, te predsjedava sjednicama Općinskog vijeća
- predlaže dnevni red Općinskog vijeća,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak
- brine o postupku donošenja odluka i općih akata,
- održava red na sjednici Općinskog vijeća,
- usklađuje rad radnih tijela,
- potpisuje odluke i akte koje donosi Općinsko vijeće,
- brine o suradnji Općinskog vijeća i Općinskog načelnika,
- brine se o zaštiti prava vijećnika,
- obavlja i druge poslove određene zakonom, Statutom i Poslovníkom Općinskog vijeća

Predsjednik Općinskog vijeća dužan je dostaviti Statut, poslovnik, proračun i druge opće akte predstojniku ureda državne uprave u županiji, s izvatkom iz zapisnika, u roku 15 dana, te bez odgode načelniku.

### **Članak 26.**

Mandat članova Općinskog vijeća traje četiri godine, a počinje danom konstituiranja Općinskog vijeća i traje do stupanja na snagu Odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju slijedećih redovnih izbora, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju općinskog vijeća sukladno odredbama zakona.

Mandat člana općinskog vijeća izabranog na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata općinskog vijeća izabranog na redovnim izborima koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojima se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju općinskog vijeća.

Članovi Općinskog vijeća dužnost vijećnika obavljaju počasno i za to ne primaju plaću.

Vijećnici imaju pravo na naknadu u skladu sa odlukom Općinskog vijeća.

Član predstavničkog tijela ima pravo na opravdani neplaćeni izostanak s posla radi sudjelovanja u radu općinskog vijeća i njegovih radnih tijela.

Prava i dužnosti članova Općinskog vijeća propisana su zakonskim propisima i Poslovnikom Općinskog vijeća.

Vijećnici nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

### **Članak 27.**

Vijećniku prestaje mandat u slijedećim slučajevima:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku
- ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti sudske odluke
- ako je pravomoćnom sudskom odlukom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti presude,
- ako mu prestane prebivalište s područja Općine Brckovljani, danom prestanka prebivališta
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva, sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo;
- smrću.

Pisana ostavka vijećnika podnesena na način propisan stavkom 1. ovog članka treba biti zaprimljena najkasnije 3 dana prije zakazanog održavanja sjednice općinskog vijeća. Pisana ostavka člana općinskog vijeća treba biti ovjerena kod javnog bilježnika najranije 8 dana prije podnošenja iste.

Članu predstavničkog tijela kojem prestane hrvatsko državljanstvo, a koji je državljanin države članice Europske unije mandat ne prestaje prestankom hrvatskog državljanstva.

Na temelju stavaka 2., 3., 4., 5., ovog članka vijećnik o istom je dužan obavijestiti predsjednika Općinskog vijeća i općinskog načelnika.

### **Članak 28.**

Osoba koja obnaša neku od nespojivih dužnosti, osim osoba kojima je Zakonom o lokalnim izborima zabranjeno kandidiranje, može se kandidirati za člana općinskog vijeća, a ukoliko bude izabrana za člana općinskog vijeća, do dana konstituiranja dužna je o obnašanju nespojive dužnosti, odnosno prihvaćanju dužnosti člana općinskog vijeća obavijestiti Jedinствeni upravni odjel Općine Brckovljani.

Član općinskog vijeća koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje nespojive dužnosti dužan je o tome obavijestiti predsjednika općinskog vijeća u roku od 8 dana od prihvaćanja dužnosti, a mandat mu počinje mirovati protekom toga roka.

Članu općinskog vijeća koji ne dostavi obavijest iz stavaka 1. i 2. ovoga članka mandat miruje po sili zakona.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti član općinskog vijeća nastavlja s obnašanjem dužnosti na temelju prestanka mirovanja mandata, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku općinskog vijeća. Pisani zahtjev dužan je podnijeti u roku od 8 dana od prestanka obnašanja nespojive dužnosti, a mirovanje mandata prestat će osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Ako član općinskog vijeća po prestanku obnašanja nespojive dužnosti ne podnese pisani zahtjev iz stavka 4. ovoga članka, smatrat će se da mu mandat miruje iz osobnih razloga.

Član općinskog vijeća ima pravo tijekom trajanja mandata staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga, podnošenjem pisanog zahtjeva predsjedniku općinskog vijeća.

Mirovanje mandata na temelju pisanog zahtjeva iz stavka 6. ovoga članka počinje teći od dana dostave pisanog zahtjeva sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku, a ne može trajati kraće od šest mjeseci. Član općinskog vijeća nastavlja s obnašanjem dužnosti na temelju prestanka mirovanja mandata, osmog dana od dostave obavijesti predsjedniku općinskog vijeća.

Člana općinskog vijeća kojem mandat miruje za vrijeme mirovanja mandata zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama Zakona o lokalnim izborima.

Na sjednici općinskog vijeća umjesto člana općinskog vijeća koji je stavio mandat u mirovanje ili mu je mandat prestao po sili zakona, pravo sudjelovanja i odlučivanja ima zamjenik tog člana određen sukladno odredbama Zakona o lokalnim izborima.

Nastavljanje s obnašanjem dužnosti člana općinskog vijeća na temelju prestanka mirovanja mandata može se tražiti samo jedanput u tijeku trajanja mandata.

#### **Članak 29.**

Član općinskog vijeća ne može biti kažnjeno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama općinskog vijeća.

#### **Članaka 30.**

Vijećnik ima prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Općinskog vijeća,
- raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Vijeća,
- predlagati Vijeću donošenje akata, podnositi prijedloge akata i podnositi amandmane na prijedloge akata u skladu sa ovim Statutom i Poslovníkom općinskog vijeća,
- postavljati pitanja iz djelokruga rada Općinskog vijeća,
- postavljati pitanja Općinskom načelniku i zamjeniku Općinskog načelnika,
- sudjelovati i glasovati na sjednicama radnih tijela kojih je član,
- prihvatiti se članstva u radnim tijelima u koje ga izabere Općinsko vijeće,

Vijećnik je dužan čuvati tajnost podataka, koji su kao tajni određeni u skladu s pozitivnim propisima, za koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti vijećnika.

#### **Članak 31.**

Općinsko vijeće smatra se konstituiranim izborom predsjednika na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova predstavničkog tijela.

Predsjednik Općinskog vijeća zastupa Općinsko vijeće, predsjedava sjednicama vijeća i predstavlja ovo tijelo, te potpisuje akte Općinskog vijeća.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu predstavničkog tijela na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova predstavničkog tijela u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik predstavničkog tijela ne sazove sjednicu u roku iz prethodnog stavka, na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova općinskog vijeća, sjednicu će sazvati općinski načelnik u roku od osam dana.

Nakon proteka rokova iz stavka 3. i 4. ovog članka sjednicu može sazvati, na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova općinskog vijeća, čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Sjednica sazvana sukladno stavku 3., 4., i 5., ovog članka mora se održati u roku od 15 dana sazivanja.

Sjednica sazvana protivno gore navedenim odredbama smatra se nezakonitom, a doneseni akti ništavim.

Potpredsjednik pomaže u radu predsjedniku, zamjenjuje ga ako je odsutan ili spriječen te obavlja poslove koje mu povjeri Općinsko vijeće ili predsjednik.

Dužnost predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća je počasna i nju se ne može obavljati profesionalno.

#### **Članak 32.**

Poslovníkom Općinskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Općinskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Općinskom vijeću, postupak izbora i razrješenja, sudjelovanje građana na sjednicama te druga pitanja od značaja za rad Općinskog vijeća.

## 1.1. RADNA TIJELA

### Članak 33.

Općinsko vijeće osniva odbore, komisije i druga radna tijela kao stalna ili povremena za pripremu i predlaganje odluka iz svog djelokruga odnosno za obavljanje drugih poslova koji im se povjeravaju odlukom o njihovom osnivanju u skladu sa zakonom i Poslovnikom.

Predsjednike i članove radnih tijela iz stavka 1. ovoga članka može se birati i između osoba koji nisu članovi Općinskog vijeća ukoliko svojim stručnim znanjem mogu pomoći u radu radnog tijela.

Predsjednike i članove radnih tijela Općinsko vijeće bira javnim glasovanjem.

Za osnivanje radnih tijela koja nisu propisana ovim Statutom ili Poslovnikom, osnivaju se na prijedlog načelnika ili 1/3 članova općinskog vijeća većinom glasova članova općinskog vijeća.

### Članak 34.

Općinsko vijeće na konstituirajućoj sjednici imenuje Mandatnu komisiju i Odbor za izbor i imenovanja, te na narednoj redovnoj sjednici Općinskog vijeća Odbor za Statut i Poslovnik.

Ostali odbori, komisije i radna tijela od interesa za rad Općinskog vijeća osnivaju se prema potrebi.

### Članak 35.

Mandatna komisija ima predsjednika i dva člana.

Mandatna komisija:

- na konstituirajućoj sjednici obavještava Općinsko vijeće o provedenim izborima i imenima izabranih vijećnika temeljem objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva o provedenim izborima,
- obavještava Općinsko vijeće o podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost, te o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Općinsko vijeće o mirovanju mandata vijećnika, o mirovanju mandata iz osobnih razloga i mirovanju mandata zbog obnašanja nespojive dužnosti, te o zamjeniku vijećnika koji umjesto njega počinju obavljati vijećničku dužnost.

### Članak 36.

Odbor za izbor i imenovanja ima predsjednika i dva člana.

Odbor za izbor i imenovanja predlaže:

- izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika
- izbor i razrješenje članova radnih tijela Općinskog vijeća,
- imenovanje i razrješenje i drugih osoba određenih Statutom i drugim Odlukama Općinskog vijeća.

Odbor za izbor i imenovanja u svezi s predlaganjem kandidata za izbor i imenovanje može od kandidata tražiti potrebne podatke o njihovom radu i drugu dokumentaciju, te ih pozvati da predstavu i izlože program u svezi s obnašanjem dužnosti za koju se kandidiraju.

Odbor za izbor i imenovanja osim poslova iz stavka 1. ovog članka:

- predlaže Općinskom vijeću donošenje propisa o pravu na naknade troškova, odnosno izgubljene zarade vijećnika,
- obavlja i druge poslove utvrđene ovim Poslovnikom i odlukama Općinskog vijeća.

### Članak 37.

Odbor za Statut i Poslovnik ima predsjednika i dva člana.

Odbor za Statut i Poslovnik:

- razmatra opća pitanja važna za razvoj lokalne samouprave i ustrojstva općine, usmjerava i usklađuje rad te sudjeluje u pripremi Statuta i Poslovnika,
- raspravlja i predlaže Statut i Poslovnik Općinskog vijeća,
- razmatra inicijative, mišljenja i primjedbe o pitanjima statutarne i poslovničke naravi što ih Općinskom vijeću upute građani, pravne osobe i tijela,
- daje mišljenja u svezi primjene statutarne i poslovničkih odredaba,
- razmatra prijedloge odluka i drugih općih akata što ih donosi Općinsko vijeće, te daje mišljenja o njihovoj usklađenosti s pravnim sustavom države, sa Statutom Općine i drugim propisima Općine, kada ga za to zaduži Općinsko vijeće,



- predlaže, odnosno daje odgovore Ustavnom sudu Republike Hrvatske u slučaju pokretanja postupka za ocjenu ustavnosti i zakonitosti Statuta i zakona kojim se uređuje ustrojstvo, djelokrug i financiranje jedinica lokalne samouprave,
- utvrđuje i objavljuje pročišćene tekstove općih akata,
- obavlja i druge poslove određene Statutom, Poslovníkom i odlukama Općinskog vijeća.

## 2. OPĆINSKI NAČELNIK

### Članak 38.

Općinski načelnik zastupa općinu i nositelj je izvršne vlasti općine.

Mandat Općinskog načelnika traje četiri godine, a počinje teći prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora i traje do prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora novog Općinskog načelnika.

Iznimno izvršno tijelo je i zamjenik koji obnaša dužnost općinskog načelnika u slučajevima propisanim Zakonom. Zamjenik koji obnaša dužnost općinskog načelnika koji je izabran na neposrednim izborima zajedno s općinskim načelnikom, a dužnost općinskog načelnika obnaša ako je mandat općinskog načelnika prestao nakon isteka dvije godine mandata u toj jedinici.

Općinski načelnik ima jednog zamjenika.

Općinski načelnik i njegov zamjenik mogu odlučiti hoće li dužnost obavljati profesionalno ili volonterski, osim u godini održavanja redovnih lokalnih izbora.

### Članak 39.

U obavljaju izvršne vlasti Općinski načelnik:

- priprema prijedloge općih akata,
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća,
- utvrđuje prijedlog proračuna općine i izvršenje proračuna,
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu općine u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktima Općinskog vijeća,
- upravlja prihodima i rashodima općine,
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna općine,
- donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela općine,
- imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela,
- imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
- imenuje i razrješuje predstavnike Općine u tijelima javnih ustanova, i ustanova kojima je osnivač Općina, trgovačkih društava u kojima Općina ima udjele ili dionice i drugih pravnih osoba kojih je Općina osnivač ako posebnim zakonom nije drukčije određeno
- utvrđuje plan prijma u službu u upravna tijela općine,
- predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
- razmatra i utvrđuje konačni prijedlog prostornog plana
- sklapa ugovor o koncesiji za obavljanje komunalnih djelatnosti
- daje prethodnu suglasnost na izmjenu cijena komunalnih usluga,
- do kraja ožujka tekuće godine podnosi Općinskom vijeću izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture i Programa gradnje objekata,
- imenuje povjerenstvo za provođenje postupka natječaja i donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu općine
- usmjerava djelovanje upravnih odjela i službi općine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga općine, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni općini,
- nadzire zakonitost rada Jedinog upravnog odjela i službi u samoupravnom djelokrugu,
- donosi odluku o kriterijima za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja,
- daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

U slučaju iz stavka 1. točke 4. ovoga članka općinski načelnik može odlučivati o visini pojedinačne vrijednosti do najviše 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno drugom raspolaganju imovinom. Ako je taj iznos veći od 1.000.000,00 kuna, općinski načelnik, može odlučivati najviše do 1.000.000,00 kuna, a ako je taj iznos manji od 70.000,00 kuna, tada može odlučivati najviše do 70.000,00 kuna. Stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina te drugo raspolaganje imovinom mora biti planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonom.

O stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina te drugom raspolaganju imovinom većom od vrijednosti utvrđenih stavkom 2. ovoga članka odlučuje općinsko vijeće.

Općinski načelnik dostavlja odluku o imenovanju i razrješenju iz stavka 1. podstavka 10. Općinskom vijeću u roku 8 dana od dana donošenja i objavljuje se u Službenom glasniku.

#### **Članak 40.**

Općinski načelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

Općinsko vijeće može većinom glasova, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od Općinskog načelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Općinski načelnik podnosi izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko jedan zahtjev sadrži veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

#### **Članak 41.**

Općinski načelnik obavlja poslove utvrđene Statutom u skladu sa zakonom.

Općinski načelnik je odgovoran središnjim tijelima državne uprave za obavljanje poslova državne uprave prenijetih u djelokrug tijela općine.

Općinski načelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost u obavljanju poslova iz svog djelokruga te za ustavnost i zakonitost akata i rada upravnog tijela Općine.

Općinski načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od 8 dana otkloni uočene nedostatke. Ako Općinsko vijeće to ne učini, općinski načelnik, dužan je bez odgode o tome obavijestiti predstojnika državne uprave u Zagrebačkoj županiji i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta.

#### **Članak 42.**

Zamjenik načelnika koji obnaša dužnost općinskog načelnika ima sva prava i dužnosti općinskog načelnika.

Zamjenik općinskog načelnika zamjenjuje načelnika kada je zbog duže odsutnosti ili drugih razloga, u skladu sa ovim Statutom, spriječen obavljati svoje dužnosti.

Općinski načelnik u skladu sa Statutom može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti zamjeniku načelnika. Pri obavljanju povjerenih poslova zamjenik načelnika dužan je pridržavati se uputa općinskog načelnika.

Povjeravanje poslova iz svog djelokruga zamjeniku načelnika ne prestaje odgovornost općinskog načelnika za njihovo obavljanje, iznimno kada je spriječen odsutnošću ili bolešću.

Za vrijeme duže odsutnosti (spriječenosti) načelnika, zamjenik načelnika ima pravo na naknadu za svoj rad.

#### **Članak 43.**

Općinskom načelniku i zamjeniku načelnika mandat prestaje po sili zakona:

1. ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
2. ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslove sposobnosti,
3. ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca, danom pravomoćnosti sudske presude,
4. ako mu prestane prebivalište na području općine Brckovljani, danom prestanka prebivališta
5. ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo,

6. smrću.

Ako općinskom načelniku nastupom okolnosti iz stavka 1. ovog članka mandat prestane prije isteka dvije godine mandata, pročelnik jedinstvenog upravnog odjela će u roku od 8 dana obavijestiti Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata općinskog načelnika, radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog općinskog načelnika.

Ako općinskom načelniku mandat prestanke nakon isteka dvije godine mandata, dužnost općinskog načelnika do kraja mandata obnaša zamjenik koji je izabran zajedno s njim, a koji je bio prvi naveden iza imena i prezimena kandidata općinskog načelnika.

#### **Članak 44.**

Općinski načelnik i njegov zamjenik mogu se opozvati na način propisan člankom 19. ovog Statuta.

### **IX. UPRAVNA TIJELA**

#### **Članak 45.**

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine kao i poslova državne uprave prenijetih na Općinu ustrojava se jedinstveni upravni odjel.

Ustrojstvo upravnog tijela iz prethodnog stavka uređuje se općim aktom u skladu sa zakonom i Statutom. Sredstva za rad upravnog odjela i službi u samoupravnom djelokrugu osiguravaju se u Proračunu općine Brckovljani.

### **X. JAVNE SLUŽBE**

#### **Članak 46.**

Općina Brckovljani u okviru samoupravnog djelokruga osigurava obavljanje djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti, za koje je zakonom utvrđeno da se obavljaju kao javna služba.

#### **Članak 47.**

Općina Brckovljani osigurava obavljanje djelatnosti iz članka 46. ovog Statuta osnivanjem trgovačkih društva, javnih ustanova, drugih pravnih osoba i vlastitih pogona.

### **XI. MJESNA SAMOUPRAVA**

#### **Članak 48.**

Na području općine Brckovljani mogu se osnovati mjesni odbori, kao oblici mjesne samouprave, a radi ostvarivanja neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima.

Mjesni odbori se osnivaju za pojedina naselja ili više međusobno povezanih manjih naselja.

#### **Članak 49.**

Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora može dati najmanje 30% građana upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora te 2/3 članova općinskog vijeća, a prijedlog se dostavlja u pisanom obliku Općinskom načelniku.

#### **Članak 50.**

Pri utvrđivanju područja mjesnog odbora uzima se u obzir slijedeće:

- da se omogući što neposrednije sudjelovanje i odlučivanje građana u rješavanju zajedničkih potreba u mjestu stanovanja,

- da mjesni odbor bude središte u kojem se stječu i rješavaju sva pitanja od neposrednog životnog interesa građana, stvarna socijalna zajednica u kojoj povijesni razvoj i zajednički život i navike i drugi činioci upućuju građane na to da se organiziraju u cilju rješavanja zajedničkih pitanja i problema,

- da područje mjesnog odbora bude što cjelovitija prostorna i urbanistička cjelina, odnosno da se na području mjesnog odbora što potpunije zadovoljavaju svakodnevne zajedničke životne potrebe obitelji, odnosno kućanstava u mjestu stanovanja.

#### **Članak 51.**

Ukoliko prijedlog podnesu građani, prijedlogu za osnivanje mjesnog odbora prilažu se podaci o predlagatelju-predstavniku građana, te podaci o građanima koji podržavaju inicijativu (imena i prezimena te adresa prebivališta fizičkih osoba, OIB, vlastoručni potpis građana), predloženom području i granicama mjesnog odbora, sjedištu mjesnog odbora, nacrt programa rada i pravila mjesnog odbora te prijedlog poslova i načina financiranja mjesnog odbora.

Ukoliko prijedlog podnesu članovi općinskog vijeća, prijedlogu za osnivanje mjesnog odbora prilažu se podaci o predlagatelju (imena i prezimena i OIB članova općinskog vijeća, te vlastoručni potpis članova općinskog vijeća), predloženom području i granicama mjesnog odbora, sjedištu mjesnog odbora, nacrt programa rada i pravila mjesnog odbora te prijedlog poslova i načina financiranja mjesnog odbora.

#### **Članak 52.**

Općinski načelnik u roku od 15 dana od dana primitka prijedloga utvrđuje je li prijedlog podnesen na način i po postupku utvrđenim zakonom i ovim Statutom.

Ukoliko općinski načelnik utvrdi da prijedlog nije podnesen propisanom većinom članova općinskog vijeća ili propisanim postotkom građana ili nije podnesen na propisani način ili ne sadrži sve podatke potrebne kako bi se po njemu moglo postupiti, takav će prijedlog odbaciti zaključkom i o tome obavijestiti predstavnika građana ukoliko je prijedlog podnesen od strane građana, odnosno predsjednika općinskog vijeća, ukoliko je prijedlog podnesen od strane članova općinskog vijeća.

Pravovaljani prijedlog općinski načelnik upućuje Općinskom vijeću, koje je dužno izjasniti se o prijedlogu u roku od 60 dana od prijema prijedloga.

Odluku o osnivanju mjesnog odbora po podnesenom prijedlogu donosi općinsko vijeće 2/3 većinom glasova svih članova općinskog vijeća.

Posebnom odlukom Općinskog vijeća uređuju se sva pitanja vezana uz izbore i obavljanje dužnosti članova vijeća mjesnog odbora.

#### **Članak 53.**

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora koji nemaju pravo na naknadu, a djelokrug i njihove ovlasti utvrđuju se posebnom odlukom općinskog vijeća prilikom osnivanja mjesnog odbora.

#### **Članak 54.**

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje općinsko vijeće u roku od 30 dana od dana donošenja odluke o osnivanju mjesnog odbora.

Od dana raspisivanja izbora pa do dana izbora ne može proteći manje od 30 dana niti više od 60 dana.

#### **Članak 55.**

Vijeće mjesnog odbora donosi program rada mjesnog odbora, pravila mjesnog odbora, poslovnik o svom radu, godišnji financijski plan i godišnji obračun troškova te obavlja druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i odlukama Općinskog vijeća i općinskog načelnika.

#### **Članak 56.**

Općinsko vijeće posebnom odlukom utvrđuje prihode mjesnog odbora te obavljanje stručnih i administrativnih poslova.

## **XII. IMOVINA OPĆINE**

#### **Članak 57.**

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Općini čine njezinu imovinu. Općina mora upravljati, koristiti se i raspolagati svojom imovinom pažnjom dobrog domaćina. Nekretninama i pokretninama u vlasništvu općine upravlja i raspolaze Općinski načelnik i Općinsko vijeće, sukladno zakonu i o ovom Statutu.

### **XIII. FINANCIRANJE OPĆINE**

#### **Članak 58.**

Prihodi Općine su:

- općinski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe, u skladu sa zakonom i posebnim odlukama općinskog vijeća,
- prihodi od stvari i imovinskih prava u vlasništvu općine,
- prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu općine, odnosno u kojima ima udio ili dionice,
- prihodi od naknada za koncesije,
- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje općina propiše u skladu sa zakonom,
- udio u zajedničkim porezima,
- sredstva pomoći Republike Hrvatske predviđena u državnom proračunu,
- drugi prihodi određeni zakonom.

Temeljni financijski akt Općine Brckovljani je proračun.

#### **Članak 59.**

Svi prihodi i rashodi utvrđuju se u proračunu. Prijedlog proračuna utvrđuje Općinski načelnik, a donosi ga Općinsko vijeće na način i u rokovima utvrđenim Zakonom.

Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine nadzire Općinsko vijeće kroz izvršenje proračuna.

Zakonitost i pravodobnost korištenja proračunskih sredstava Općine nadzire Ministarstvo financija.

### **XIV. AKTI OPĆINE**

#### **Članak 60.**

Općinsko vijeće u svom samoupravnom djelokrugu donosi odluke i druge opće akte u skladu sa ovim Statutom. Opći akti se prije stupanja na snagu objavljuju u Službenom glasniku općine Brckovljani.

Opći akti stupaju na snagu najranije osmi dan od dana njihove objave. Iznimno, općim se aktom može iz osobito opravdanih razloga, odrediti da stupa na snagu prvog dana od dana objave.

Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

Općinsko vijeće donosi pojedinačne akte kada temeljem zakona rješava o pojedinačnim stvarima.

Općinski načelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, zaključke, pravilnike, rješenja, te opće akte kada je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Općinskog vijeća.

Radna tijela Općinskog vijeća donose zaključke i preporuke.

#### **Članak 61.**

Općinski načelnik osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća, te obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnog tijela u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine.

#### **Članak 62.**

Jedinstveni upravni odjel općine Brckovljani u izvršavanju općih akata općinskog vijeća donosi pojedinačne akte kojima rješavanja o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovoga članka može se, sukladno odredbama zakona, izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Zagrebačke županije ili pokrenuti upravni spor.

Na donošenje pojedinačnih akata shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku i drugih propisa.

U izvršavanju općih akata općinskog vijeća pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su odlukom općinskog vijeća, temeljem zakona, povjerene javne ovlasti.

#### **Članak 63.**

Nadzor nad zakonitošću općih akata koje općinsko vijeće donosi u okviru samoupravnog djelokruga obavlja ured državne uprave u Zagrebačkoj županiji i nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu.

#### **Članak 64.**

Protiv pojedinačnih akata Općinskog vijeća i općinskog načelnika kojima se rješava o pravima, obvezama, i pravnim interesima pravnih i fizičkih osoba, ako posebnim zakonom nije drukčije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

#### **Članak 65.**

Nadzor na zakonitosti pojedinačnih neupravnih akata koje u samoupravnom djelokrugu donose općinsko vijeće i općinski načelnik obavljaju nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svom djelokrugu.

### **XV. JAVNOST RADA**

#### **Članak 66.**

Rad Općinskog vijeća, načelnika i Jedinstvenog upravnog odjela je javan. Predstavnici udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Općinskog vijeća u skladu s odredbama Poslovnika Općinskog vijeća.

#### **Članak 67.**

Javnost rada Općinskog vijeća, općinskog načelnika i Jedinstvenog upravnog odjela osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica u skladu sa Poslovníkom,
- izvješćivanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog informiranja,
- objavljivanjem općih akata u službenom glasniku općine Brckovljani i na internetskoj stranici općine Brckovljani
- objavljivanjem općih akata i drugih dokumenata na način propisan ovim Statutom i Poslovníkom.

#### **Članak 68.**

Bez nazočnosti javnosti održavaju se sjednice Općinskog vijeća i njihovih tijela kada se raspravlja o aktima koji su u skladu s posebnim propisima označeni povjerljivim ili ukoliko tako odluči Općinsko vijeće na prijedlog svojih članova po postupku predviđenim Poslovníkom.

### **XVI. DONOŠENJE I PROMJENA STATUTA**

#### **Članak 69.**

Statut kao i njegove izmjene i dopune se donose većinom glasova svih vijećnika po postupku za donošenje odluka.

Promjenu Statuta može predložiti Odbor za Statut i Poslovník, općinski načelnik ili 1/3 vijećnika Općinskog vijeća. Prijedlog za promjenu Statuta upućuje se Odboru za Statut i Poslovník na razmatranje, koja ga uz svoje mišljenje upućuje Općinskom vijeću na prethodnu raspravu.

### **XVII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 70.**

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Općine Brckovljani (Službeni glasnik Općine Brckovljani broj 06/13), te Izmjene i dopune Statuta Općine Brckovljani (Službeni glasnik Općine Brckovljani broj 06/15).

#### **Članak 71.**

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku općine Brckovljani.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
OPĆINE BRCKOVLJANI  
Božo Grabec

Klasa:  
Urbroj:  
Dugo Selo,