

Na temelju članka 4. stavka 1. Zakona o sprječavanju sukoba interesa ("Narodne novine" broj 143/21) i članka 23. Statuta Općine Brckovljani (Službeni glasnik Općine Brckovljani, broj 01/1/8,02/20,09/20, 02/21 i 04/22), Općinsko vijeće Općine Brckovljani na ----- na sjednici održanoj ----- godine, donosi

KODEKS PONAŠANJA ČLANOVA OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE BRCKOVLJANI

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Kodeksom ponašanja članova Općinskog vijeća Općine Brckovljani utvrđuju se načela i smjernice ponašanja članova Općinskog vijeća Općine Brckovljani na temelju kojih isti postupaju tijekom obnašanja dužnosti, razrađuju pojedina pitanja integriteta, osniva, utvrđuje i uređuje se izbor, sastav i djelokrug rada tijela za nadzor primjene u prvom i drugom stupnju i druga pitanja od značaja za provedbu (u daljnjem tekstu: Kodeks).

(2) Izrazi koji imaju rodno značenje u ovome Kodeksu jednako se odnose na muški i ženski rod.

Članak 2.

(1) Svrha Kodeksa je utvrditi etička načela i smjernice na temelju kojih je član Općinskog vijeća Općine Brckovljani za vrijeme i u vezi obnašanja dužnosti obvezan ponašati i u skladu s kojima treba postupati ili koje mogu utjecati na vjerodostojno obnašanje njegove dužnosti.

(2) Cilj je Kodeksa uspostava primjerene razine odgovornog ponašanja, korektnog odnosa i kulture dijaloga u obnašanju javne dužnosti, s naglaskom na savjesnost, časnost, poštenje, nepristranost, objektivnost i odgovornost u obavljanju dužnosti članova Općinskog vijeća Općine Brckovljani.

II. TEMELJNA NAČELA DJELOVANJA

Članak 3.

(1) Članovi Općinskog vijeća Općine Brckovljani moraju u obavljanju javnih dužnosti pridržavati i rukovoditi se sljedećim temeljnim načelima djelovanja:

1. Načelo časnog, poštenog, savjesnog, odgovornog i nepristranog postupanja te zaštite vlastite vjerodostojnosti – članovi Općinskog vijeća Općine Brckovljani u obnašanju javnih dužnosti moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i dostojanstvo povjerenje im dužnosti te povjerenje građana.

2. Načelo osobne odgovornosti - članovi Općinskog vijeća Općine Brckovljani su osobno odgovorni za svoje djelovanje u obnašanju javnih dužnosti na koje su imenovani odnosno izabrani prema tijelu ili građanima koji su ih imenovali ili izabrali.

3. Načelo zaštite javnog interesa - članovi Općinskog vijeća Općine Brckovljani ne smiju koristiti javnu dužnost za osobni probitak ili probitak osobe koja je s njima povezana te ne smiju biti ni u kakvom odnosu ovisnosti prema osobama koje bi mogle utjecati na njihovu objektivnost.

4. Načelo transparentnosti - građani imaju pravo biti upoznati s ponašanjem članova Općinskog vijeća Općine Brckovljani kao javnih osoba, a koje je u vezi s obnašanjem njihove dužnosti.

5. Načelo očuvanja povjerenja građana – član Općinskog vijeća Općine Brckovljani dužan je čuvati povjerenje građana te paziti na očuvanje vlastitog integriteta te se od njega zahtijeva izbjegavanje situacija koje narušavaju njegovu objektivnost i nepristranost u obnašanju dužnosti.

Pri obnašanju dužnosti isti se moraju ponašati na način kojim se čuva i unaprjeđuje povjerenje javnosti u integritet, nepristranost i učinkovitost tijela izvršne vlasti u kojem obnaša dužnost

6. Načelo javnosti - u svim oblicima javnih nastupa i djelovanja u kojima predstavlja tijelo izvršne vlasti u kojem obnaša dužnost, član Općinskog vijeća Općine Brckovljani će iznositi stavove tijela u kojem obnaša dužnost u skladu s propisima, ovlastima i Kodeksom te osiguravati transparentnost u obnašanju dužnosti i transparentnost tijela u kojem obnaša dužnost. Član Općinskog vijeća Općine Brckovljani je dužan u skladu sa svojim ovlastima, javnosti pravovremeno pružiti potrebne informacije vezane uz dužnost koju obnaša i svoje vlastito postupanje, ako to nije u suprotnosti s posebnim propisima.

7. Načelo uzornosti - član Općinskog vijeća Općine Brckovljani treba biti uljudan, dostojanstven i profesionalan kako u svojim odnosima s građanima i medijima, tako i u svojim odnosima s ostalim dužnosnicima, službenicima i namještenicima Općine Brckovljani. Pri korištenju bilo kojeg sredstva komunikacije, uključujući i komunikaciju na društvenim mrežama, isti je dužan čuvati osobni ugled i ugled Općinskog vijeća Općine Brckovljani. U tom smislu, potrebno je da član Općinskog vijeća Općine Brckovljani vlastitim primjerom potiče druge članove Općinskog vijeća Općine Brckovljani na kvalitetno i učinkovito obavljanje zadataka, dobre međuljudske odnose, kolegijalnost i suradnju te odgovoran odnos prema građanima.

8. Načelo racionalnog korištenja javnih resursa - obnašajući dužnost član Općinskog vijeća Općine Brckovljani treba osigurati da se ljudskim i materijalnim resursima upravlja i koristi na zakonit, učinkovit, djelotvoran i ekonomičan način, isključivo u cilju ostvarenja javnog interesa.

(2) Član Općinskog vijeća Općine Brckovljani dužan je kontinuirano paziti na poštivanje etičkih načela, te svojim primjerom postaviti standarde u Općinskom vijeću Općine Brckovljani, kao i spriječiti potencijalni, odnosno stvarni sukob interesa te se ne može ispričati na nepoznavanje obveza i odgovornosti koje proizlaze iz ovog Kodeksa.

III. SUKOB INTERESA I DRUGA PRAVILA PONAŠANJA

Članak 4.

- (1) Član Općinskog vijeća Općine Brckovljani ne smije svoj privatni interes stavljati ispred javnog interesa.
- (2) Član Općinskog vijeća Općine Brckovljani ne smije ni na koji način pogodovati sebi ili osobama s kojima je povezan niti se svojom dužnošću smije koristiti kako bi ostvario neke svoje privatne interese ili interese povezanih osoba.
- (3) Privatni interes obuhvaća imovinsku i neimovinsku korist člana Općinskog vijeća Općine Brckovljani i povezanih osoba.

Članak 5.

- (1) Sukob interesa smatra se kada je privatni interes člana Općinskog vijeća Općine Brckovljani u suprotnosti s javnim interesom, a posebice:
 - kada privatni interes člana Općinskog vijeća Općine Brckovljani može utjecati na njegovu nepristranost u obavljanju javne dužnosti (potencijalni sukob interesa)
 - kada je privatni interes člana Općinskog vijeća Općine Brckovljani utjecao ili se osnovano može smatrati da je utjecao na njegovu nepristranost u obavljanju javne dužnosti (stvarni sukob interesa).

Članak 6.

- (1) Član Općinskog vijeća Općine Brckovljani dužan je pisanim putem u roku od 15 dana od stupanja na dužnost ili stjecanja udjela obavijestiti predsjednika Općinskog vijeća ako ima 5% ili više udjela u vlasništvu poslovnog subjekta.
- (2) Član Općinskog vijeća Općine Brckovljani dužan je pisanim putem u roku od 15 dana obavijestiti Općinsko vijeće o stupanju u poslovni odnos poslovnih subjekata u njegovom vlasništvu i vlasništvu članova njegove obitelji s Općinom Brckovljani u kojoj obnaša dužnost člana Općinskog vijeća te s trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama kojima je Općina Brckovljani osnivač ili član.

Članak 7.

- (1) Članu Općinskog vijeća Općine Brckovljani zabranjeno je utjecati na donošenje odluke radnog tijela Općinskog vijeća ili odluke Općinskog vijeća radi osobnog probitka ili probitka povezane osobe.
- (2). Povezane osobe iz stavka 1. ovoga članka su bračni ili izvanbračni drug člana Općinskog vijeća Općine Brckovljani, životni partner i neformalni životni partner, njegovi srodnici po krvi u uspravnoj lozi, braća i sestre te posvojitelj odnosno posvojenik te ostale osobe koje se prema drugim osnovama i okolnostima opravdano mogu smatrati interesno povezanim s članom Općinskog vijeća Općine Brckovljani.

Članak 8.

- (1) Član Općinskog vijeća Općine Brckovljani dužan je urediti svoje privatne poslove kako bi se spriječio predvidljivi sukob interesa prije stupanja na dužnost, odnosno u roku od 60 dana od dana izbora na javnu dužnost.
- (2) U slučaju dvojbe o postojanju sukoba interesa član Općinskog vijeća Općine Brckovljani je dužan učiniti sve što je potrebno da odjeli privatni interes od javnog interesa ili ako neko ponašanje predstavlja povredu odredbi Zakona o sprječavanju sukoba interesa, član Općinskog vijeća Općine Brckovljani dužan je zatražiti mišljenje Povjerenstva za odlučivanje o sukobu interesa.
- (3) Član Općinskog vijeća Općine Brckovljani dužan je pravovremeno prepoznati okolnosti koje bi mogle dovesti u situaciju sukoba interesa, deklarirati prema javnosti i drugim dionicima u određenom postupku te se izuzeti od postupanja donošenja odluka (glasovanja i sl.).
- Član Općinskog vijeća Općine Brckovljani može deklarirati svoj sukob interesa usmenom ili pisanom izjavom.
- Etički odbor će izraditi model pisane izjave za deklariranje sukoba interesa koji će biti javno dostupan.

Članak 9.

- (1) Članu Općinskog vijeća Općine Brckovljani zabranjeno je:
- primiti ili zahtijevati korist ili obećanje koristi radi obavljanja dužnosti
 - ostvariti ili dobiti pravo ako se krši načelo jednakosti pred zakonom
 - zlouporabiti posebna prava obveznika koja proizlaze ili su potrebna za obavljanje dužnosti
 - primiti dodatnu naknadu za poslove obnašanja javnih dužnosti
 - tražiti, prihvatiti ili primiti vrijednost ili uslugu radi glasovanja o bilo kojoj stvari, ili utjecati na odluku nekog tijela ili osobe radi osobnog probitka ili probitka povezane osobe
 - obećavati zaposlenje ili neko drugo pravo u zamjenu za dar ili obećanje dara
 - utjecati na dobivanje poslova ili ugovora o javnoj nabavi
 - koristiti povlaštene informacije o djelovanju državnih tijela radi osobnog probitka ili probitka povezane osobe
 - na drugi način koristiti položaj utjecanjem na odluku tijela javne vlasti ili osoba koje su u njima zaposlene kako bi postigli osobni probitak ili probitak povezane osobe, neku povlasticu ili pravo, sklopili pravni posao ili na drugi način interesno pogodovali sebi ili drugoj povezanoj osobi.

Članak 10.

Na obvezu čuvanja povjerljivih informacijama i podacima koje sazna u obnašanju dužnosti član Općinskog vijeća Općine Brckovljani dužan je paziti sukladno odredbama propisa kojima se uređuje tajnost podataka te zaštita osobnih podataka.

Članak 11.

Član Općinskog vijeća Općine Brckovljani dužan je odnositi se prema svim građanima jednako bez diskriminacije ili povlašćivanja na temelju srodstva, starosti, nacionalnosti, etničke pripadnosti, jezika, rase, političkih i vjerskih uvjerenja, invalidnosti, obrazovanja, socijalnog položaja, spola, seksualne orijentacije, bračnog ili porodičnog statusa ili po drugim osnovama.

IV. PRIMJENA KODEKSA

Članak 12.

- (1) Član Općinskog vijeća Općine Brckovljani dužan je u roku od 15 dana od dana stupanja na dužnost potpisati izjavu da je upoznat sa sadržajem i odredbama Kodeksa i sa primjenom istog.
- (2) Jedinствени upravni odjel Općine Brckovljani u svrhu primjene odredbi Kodeksa priprema materijale i smjernice, organizira prema potrebi edukacije te na druge načine jača svijest članova Općinskog vijeća Općine Brckovljani o obvezama iz Kodeksa.
- (3) Na konstituirajućoj sjednici Općinskog vijeća svim članovima Općinskog vijeća biti će uručen Kodeks ponašanja članova Općinskog vijeća Općine Brckovljani od strane Jedinственоg upravnog odjela, radi čega će svaki član primitak Kodeksa vlastoručno potpisati, a tijekom mandata ako dođe do zamjene člana Općinskog vijeća, Kodeks se istome uručuje na prvoj radnoj sjednici Općinskog vijeća na kojoj nazoči.
- (4) Kodeks će biti dostupan javnosti na službenim stranicama Općine Brckovljani kao i druge potrebne informacije.

V. TIJELA ZA PRAĆENJE PRIMJENE KODEKSA

Članak 13.

- (1) Primjenu kodeksa prate Etički odbor i Vijeće časti.
- (2) Etički odbor je tijelo koje ima ulogu nadzora primjene Etičkog kodeksa u prvome stupnju, a Vijeće časti je tijelo koje odlučuje u drugom stupnju o odlukama Općinskog vijeća Općine Brckovljani o povredama Etičkog kodeksa koji su njegovoj nadležnosti.
- (3) Etički odbor čine predsjednik i dva člana, a Vijeće časti predsjednik i 2 člana.
- (4) Predsjednika i članove Etičkog odbora i Vijeće časti imenuje i razrješuje Općinsko vijeće većinom glasova. Mandat predsjednika i članova Etičkog odbora i Vijeća časti traje do isteka mandata članova Općinskog vijeća Općine Brckovljani.

Članak 14.

- (1) Predsjednik Etičkoga odbora imenuje se iz reda osoba nedvojbenoga javnog ugleda u lokalnoj zajednici. Predsjednik Etičkoga odbora ne može biti nositelj političke dužnosti, niti član političke stranke, odnosno kandidat nezavisne liste zastupljene u Općinskom vijeću.
- (2) Članovi Etičkoga odbora imenuju se iz reda vijećnika Općinskog vijeća, jedan član iz vlasti i jedan iz oporbe.

Članak 15.

- (1) Predsjednik i članovi Vijeća časti imenuje se iz reda osoba nedvojbenoga javnog ugleda u lokalnoj zajednici.
- (2) Predsjednik Vijeća časti i članovi ne mogu biti nositelj političke dužnosti, niti članovi političke stranke, odnosno kandidati nezavisne liste zastupljene u Općinskom vijeću.

Članak 16.

- (1) Etički odbor obavezno obavlja sljedeće poslove:
 - provodi postupak zbog kršenja odredbi Kodeksa na vlastitu inicijativu ili po pritužbama člana Općinskog vijeća, radnog tijela (odbora, komisije, povjerenstva) Općinskog vijeća, općinskog načelnika, službenika i namještenika Jedinственоg upravnog odjela Općine Brckovljani ili po pritužbi građana,
 - predlaže Općinskom vijeću Općine Brckovljani donošenje odluke o usklađenosti postupanja članova Općinskog vijeća s Kodeksom,
 - predlaže sankcije Općinskom vijeću Općine Brckovljani za članove Općinskog vijeća za postupanja koja nisu u skladu s odredbama Kodeksa,
 - donosi smjernice o načelnim pitanjima vezanim uz sadržaj i primjenu Etičkog kodeksa na vlastitu inicijativu ili na zahtjev članova Općinskog vijeća,
 - promiče etičke standarde u obnašanju dužnosti u Općinskom vijeću,
 - informira i daje savjete članovima Općinskog vijeća o pitanjima vezanim za očuvanje i jačanje njihovog integriteta i moralnog ponašanja,
 - pruža potporu u primjeni odredbi Kodeksa, osobito u dijelu koji se odnosi na informiranje i edukaciju članova Općinskog vijeća u području primjene Etičkog kodeksa,

- donosi Poslovnik o radu kojim se uređuje način rada i odlučivanja.

Članak 17.

Pritužbe za povrede odredbi Kodeksa se podnose isključivo pisanim putem na adresu tijela nadležnog za nadzor i praćenje Kodeksa: Kralja Zvonimira 9, Brckovljani, 10370 Dugo Selo.

(2) Pisana pritužba mora sadržavati:

- ime i prezime osobe koja podnosi pritužbu
- ime i prezime nositelja političke dužnosti koji se prijavljuje za povredu odredaba Kodeksa uz navođenje odredbe Kodeksa koja je povrijeđena.
- vlastoručni potpis

Anonimne pritužbe se ne prihvataju

(3) Etički odbor može od podnositelja prijave zatražiti dopunu pritužbe, odnosno dodatna pojašnjenja i očitovanja.

Članak 18.

(1) U roku od 15 dana od zaprimanja pritužbe Etički odbor obavještava člana Općinskog vijeća protiv kojeg je podnesena prijava i poziva ga da u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti Etičkog odbora dostavi pisano očitovanje o iznesenim činjenicama i okolnostima u pritužbi.

(2) Ako nositelj član Općinskog vijeća ne dostavi pisano očitovanje Etički odbor nastavlja s vođenjem postupka po prijavi.

(3) Etički odbor donosi odluke na sjednici većinom glasova.

Članak 19.

(1) Etički odbor u roku od najduže 60 dana od zaprimanja pritužbe za povrede odredbi Kodeksa predlaže većinom glasova Općinskom vijeću Općine Brckovljani donošenje odluke o usklađenosti postupanja člana Općinskog vijeća s Kodeksom.

(2) U roku iz stavka 1. ovog članka Etički odbor će obavijestiti prijavitelja, odnosno podnositelja pritužbe o donesenoj odluci na temelju pritužbe.

(2) Ako je prijava podnesena protiv člana Etičkog odbora, taj član ne sudjeluje u postupku po prijavi i u odlučivanju.

Članak 20.

(1) Za povredu odredba Kodeksa Općinsko vijeće može izreći sankcije, tj. disciplinske mjere poput opomene, dati upozorenje ili preporuku članu Općinskog vijeća za otklanjanje uzroka postojanja sukoba interesa odnosno tj. usklađivanja načina djelovanja člana Općinskog vijeća sa odredbama Kodeksa.

(2) Protiv odluke Općinskog vijeća Brckovljani član Općinskog vijeća može u roku od 8 dana od dana primitka odluke podnijeti prigovor Vijeću časti.

Članak 21.

(1) Vijeće časti, odnosno drugostupanjsko tijelo odlučuje na temelju prigovora člana Općinskog vijeća na Odluku Općinskog vijeća Općine Brckovljani o povredama Kodeksa većinom glasova.

(2) Vijeće časti može odbiti prigovor i potvrditi odluku Općinskog vijeća Općine Brckovljani ili uvažiti prigovor i preinačiti ili poništiti odluku Općinskog vijeća, u roku od 15 dana od dana podnesenog prigovora.

Članak 22.

(1) Etički odbor i Vijeće časti treba imati preventivnu savjetodavnu ulogu za članove Općinskog vijeća Općine Brckovljani.

(2) Članovi Općinskog vijeća Općine Brckovljani mogu se obratiti Etičkom odboru i Vijeću časti u slučaju dvojbe da li je neko ponašanje sukob interesa ili ne u svrhu sprječavanja da do ostvarenog sukoba interesa i dođe, odnosno da li je određeno ponašanje u skladu s odredbama Kodeksa.

(3) Na način rada Etičkog odbora i Vijeće časti primjenjuju se odredbe Poslovnika Općinskog vijeća Općine Brckovljani koje se odnose na način rada radnih tijela Općinskog vijeća Općine Brckovljani.

Članak 23.

Stručne i administrativne poslove za Etički odbor i Vijeće časti obavljat će Jedinostveni upravni odjel Općine Brckovljani.

Članak 24.

Praćenje primjene Kodeksa uključuje poslove poput vođenja statističkih podataka o primjeni Kodeksa, odnosno broju pritužbi podnesenih za njegovo kršenje, broju pokrenutih postupaka te donesenim odlukama, izrada izvješća o primjeni Kodeksa na godišnjoj razini te drugih poslova koji uključuju prikupljanje, obradu i analizu podataka o primjeni Kodeksa članova Općinskog vijeća Općine Brckovljani.

Članak 25.

Odluke Etičkog odbora i Vijeća časti objavljuju se u Službenom glasniku Općine Brckovljani i na mrežnoj stranici Općine Brckovljani.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

Ovaj Kodeks ponašanja članova Općinskog vijeća Općine Brckovljani stupa na snagu osmog dana nakon objave u Službenom glasniku Općine Brckovljani.

Članak 27.

Stupanjem na snagu ovog Kodeksa, prestaje važiti Etički kodeks ponašanja članova Općinskog vijeća Općine Brckovljani (Službeni glasnik Općine Brckovljani br. 03/2022.)

KLASA:
URBROJ:
Brckovljani,

Predsjednik Općinskog vijeća
Općine Brckovljani
Stjepan Vinojčić

Obrazac za sudjelovanje u postupku savjetovanja s javnošću

OBRAZAC sudjelovanja u postupku savjetovanju s javnošću o Kodeks ponašanja članova Općinskog vijeća Općine Brckovljani	
Naziv akta / dokumenta za koji se provodi savjetovanje: Kodeks ponašanja članova Općinskog vijeća Općine Brckovljani	
Nositelj izrade akta/dokumenta: Jedinstveni upravni odjel	
Početak savjetovanja: 09.01.2023.	Završetak savjetovanja: 08.02.2023.
Podnositelj prijedloga i mišljenja (ime i prezime fizičke osobe odnosno naziv pravne osobe za koju se podnosi prijedlog i mišljenje)	
Interes, odnosno kategorija i brojnost korisnika koje predstavlja (građani, udruge, udruge u području zaštite okoliša, poduzetnici, itd.)	
Ime i prezime osobe (ili osoba) koja je sastavljala primjedbe ili osobe ovlaštene za zastupanje pravne osobe (kada se radi o pravnoj osobi kao podnositelju prijedloga i mišljenja)	
Načelni prijedlozi i mišljenje na nacrt akta ili dokumenta	
Primjedbe na pojedine članke ili dijelove nacrta akta ili dokumenta (prijedlog i mišljenje)	
Datum dostavljanja prijedloga i mišljenja	
Popunjeni obrazac s prilogom potrebno je dostaviti zaključno do 08.02.2023. godine na adresu elektronske pošte: opcina-brckovljani@zg.t-com.hr ili na adresu Kralja Zvonimira 9, Brckovljani.	
Po završetku savjetovanja, svi pristigli doprinosi bit će razmotreni te ili prihvaćeni ili neprihvaćeni, odnosno primljeni na znanje <u>uz obrazloženja</u> koja su sastavni dio <u>Izvešća o savjetovanju s javnošću</u> . Izvešće će biti objavljeno na internetskoj stranici www.brckovljani.hr , na poveznici Savjetovanje s javnošću.	
Ukoliko ne želite da Vaši osobni podaci (ime i prezime) budu javno objavljeni, molimo da to jasno istaknete pri slanju obrasca.	